

Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej
w Szkole Podstawowej nr 21 we Wrocławiu w roku szkolnym 20..... / 20.....

Proszę o przyjęcie do świetlicy klasa
(imię i nazwisko dziecka)

Adres zamieszkania dziecka

.....

Rodzice/opiekunowie prawni dziecka:

Imię i nazwisko	Numer dowodu osobistego

Adres zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych dziecka

.....

.....

Telefon kontaktowy do matki/opiekunki prawnej dziecka* (opcjonalnie)

Telefon kontaktowy do ojca/opiekuna prawnego dziecka* (opcjonalnie)

Dodatkowe informacje o dziecku np. choroby, przeciwwskazania* (opcjonalnie)

.....

.....

.....

.....

.....

* Informacje oznaczone jako opcjonalne przetwarzane są na podstawie ważnego interesu publicznego, związanego z zapewnieniem odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych.

Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do uzupełnienia karty oraz aktualizacji danych osobowych

Administratorem danych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 5 we Wrocławiu ul. Osobowicka 127, 51-004 Wrocław (dalej: My). Kontakt do inspektora ochrony danych: inspektor@coreconsulting.pl. Dane osobowe są przetwarzane w celu zapisania dziecka do świetlicy oraz zapewnienia możliwości jego odbioru przez uprawnione osoby. Podstawą prawną przetwarzania danych jest realizowanie przez Administratora zadania wykonywanego w interesie publicznym jakim jest zapewnienie opieki i bezpieczeństwa podopiecznych (art. 6 ust. 1 lit e RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO). Numer telefonu przetwarzany jest na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO). Zgoda jest dobrowolna i może zostać wycofana w każdym czasie - bezpośrednio w świetlicy lub pisząc na adres: sekretariat.zsp05@wroclawskaedukacja.pl. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej cofnięciem. Masz prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia, przeniesienia do innego administratora danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego. Masz również prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania, które odbywa się z powołaniem na zadanie wykonywane w interesie publicznym. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne są w sekretariacie oraz na <https://zsp5.osobowice.org/> w zakładce dotyczącej ochrony danych osobowych (RODO) – Klauzula informacyjna – „edukacja dziecka w placówce” oraz „dla osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy”.

Zgody

Wyrażenie poniższych zgód jest dobrowolne. Od ich udzielenia nasza Szkoła nie uzależnia przyjęcia dziecka do świetlicy. Zgoda może zostać odwołana w każdym czasie - bezpośrednio w świetlicy lub pisząc na adres: sekretariat.zsp05@wroclawskaedukacja.pl. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego administrator dokonał przed jej wycofaniem.

Proszę zaznaczyć jedną odpowiedź:

1. Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w konkursach szkolnych oraz pozaszkolnych:
☐ Tak
☐ Nie
2. Wyrażam zgodę na umieszczanie zdjęć zawierających wizerunek mojego dziecka, zarejestrowanych podczas zajęć i uroczystości w świetlicy oraz związanych z uczestnictwem w konkursach i innych uroczystościach na stronie internetowej placówki (<https://zsp5.osobowice.org/>) w celach promocyjnych placówki.
☐ Tak
☐ Nie
3. Wyrażam zgodę na umieszczanie zdjęć zawierających wizerunek mojego dziecka, zarejestrowanych podczas zajęć i uroczystości w świetlicy oraz związanych z uczestnictwem w konkursach i innych uroczystościach na szkolnym Facebooku (<https://www.facebook.com/people/Szko%C5%82a-Podstawowa-nr-21-im-Mieszka-I-we-Wroc%C5%82awiu/100063651080415/>) w celach promocyjnych placówki.
☐ Tak
☐ Nie
4. Wyrażam zgodę na umieszczanie i publikowanie prac wykonanych przez moje dziecko w świetlicy na stronie internetowej placówki w celu promocji placówki.
☐ Tak
☐ Nie
5. Wyrażam zgodę na umieszczanie i publikowanie prac wykonanych przez moje dziecko w świetlicy na szkolnym Facebooku w celu promocji placówki.
☐ Tak
☐ Nie

KLAUZULA INFORMACYJNA – ZAMIESZCZANIE DANYCH NA STRONIE WWW I FB

1. Administratorem Twoich danych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 5 we Wrocławiu ul. Osobowicka 127, 51-004 Wrocław (dalej: My). Kontakt z nami możliwy jest pod mailem: sekretariat.zsp05@wroclawskaedukacja.pl.
2. Dane kontaktowe do naszego Inspektora Ochrony Danych: inspektor@coreconsulting.pl.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Zgodę można odwołać w każdym czasie, jednak odwołanie jej nie wpływa na legalność przetwarzania danych sprzed tego odwołania.
4. Celem przetwarzania danych jest promowanie naszych działań edukacyjnych, opiekuńczych podejmowanych w ramach funkcjonowania świetlicy szkolnej na stronie internetowej naszej Placówki i na naszym fanpage 'u na Facebooku.
5. Dane przetwarzamy do momentu wycofania zgody albo do czasu przydatności danych dla realizowanego celu.
6. Wyrażenie zgody jest dobrowolne, a jej niewyrażenie nie ma negatywnego wpływu na przyjęcie ucznia do świetlicy szkolnej. Spowoduje to jedynie to, że nie będziemy umieszczać danych osobowych twojego dziecka na stronie internetowej Placówki i na naszym fanpage 'u na Facebooku.
7. Dane osobowe mogą być ujawnione: podmiotom wspierającym nas w wykonywaniu i obróbce zdjęć lub filmów, firmom utrzymującym i serwisującym nasze serwery informatyczne, firmom obsługującym nas w obszarze IT, w tym serwisującym urządzenia wykorzystywane przez nas w bieżącej działalności oraz podmiotom utrzymującym oprogramowanie, z którego korzystamy w ramach bieżącej działalności. Ponadto, z uwagi na charakter wykorzystania danych do opublikowania ich w Internecie – dane te zostaną upublicznione bliżej nieokreślonej liczbie odbiorców.
8. **W przypadku wyrażenia zgody na umieszczanie danych na Facebooku**, dane mogą być ujawnione Spółkom Meta Platforms Ireland Ltd. (właściciela platformy Facebook) – Meta, jako właściciel portalu, zastrzega sobie prawo do przekazywania informacji wewnątrz spółek działających w ramach grupy: Meta Payments Inc.; Facebook Payments International Limited; Meta Platforms Technologies, LLC; Meta Platforms Technologies Ireland Limited; WhatsApp LLC; WhatsApp Ireland Limited; Novi Financial, Inc. i jej spółki powiązane, podmioty Novi na całym świecie; Meta CrowdTangle; Facebook Pagamentos do Brasil Ltda.; Mapillary. Oznacza to, że dane osobowe zamieszczone przez nas na tym portalu mogą być dostępne globalnie dla tych spółek.
9. Przekazywanie danych osobowych do Facebooka wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym - USA. Właściciel Facebooka daje gwarancję zapewnienia bezpieczeństwa przekazywania danych osobowych do Stanów Zjednoczonych poprzez posiadanie certyfikatu Europejskiego Programu „Data Privacy Framework”. Meta Platforms Ireland Ltd. zapewnia, że dane osobowe Europejczyków będą przetwarzane w sposób bezpieczny oraz legalny. Więcej informacji można uzyskać na stronie: dla Facebooka - https://www.facebook.com/privacy/policies/data_privacy_framework.
10. Przysługują Państwu następujące prawa: prawo do żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub przeniesienia danych.
- W przypadku zgłoszenia żądania realizacji przysługujących praw, Placówka zrealizuje je w ramach prowadzonego przez siebie strony www i fanpage'a na Facebooku oraz przekaze treść żądania do Facebooka.
11. Placówka nie będzie wykorzystywać danych osobowych do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
12. Uprawnienia, o których mowa powyżej możesz wykonać poprzez kontakt na dane wskazane w punkcie 1 tej klauzuli.
13. Jeżeli uznają Państwo, że w jakikolwiek sposób naruszyliśmy reguły przetwarzania danych osobowych, to mają Państwo prawo do złożenia skargi bezpośrednio do organu nadzoru (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych tel. 22 531-03-00, e-mail: iod@uodo.gov.pl, www.uodo.gov.pl).

Dodatkowe informacje – organizacja pracy świetlicy

1. Uczniowie odbierani są ze świetlicy przez rodziców/opiekunów prawnych lub osoby przez nich upoważnione za pomocą systemu „Neonki”.
2. Uczeń może samodzielnie wyjść ze świetlicy po napisaniu przez rodziców/opiekunów prawnych zgody na samodzielny powrót ucznia do domu w systemie Neonki. **Należy wskazać konkretną godzinę wyjścia dziecka ze świetlicy a nie zakres czasowy (np. „godz. 14:00” zamiast ”po godz. 14:00” lub „godz. 14:00 – 15:00”).**
3. **Uczeń odebrany ze świetlicy traci prawo do korzystania z opieki i zajęć świetlicowych.**
4. **Uczeń nieobecny w szkole na zajęciach dydaktycznych nie może uczestniczyć w zajęciach świetlicowych.**
5. Uczniowie będą wypuszczani ze świetlicy na dodatkowe zajęcia pozalekcyjne na podstawie pisemnej informacji od rodziców/opiekunów prawnych.
6. W przypadku jakichkolwiek zmian w sposobie odbioru lub powrotu dziecka do domu informacje należy zamieścić w systemie Neonki.

Oświadczenie

Oświadczam, że:

1. Moje dziecko
uczęszczające do świetlicy **będzie odbierane najpóźniej do godziny 17.00.**
2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z:
 - Regulaminem świetlicy szkolnej
 - Regulaminem funkcjonowania systemu odbierania dzieci ze świetlicy szkolnej „Neonki”

.....
(data)

.....
(czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)